

Prot. 7031/22 E.

OGGETTO: Appalto specifico per l'affidamento del servizio di Vigilanza privata armata - mediante piantonamento fisso- e del servizio di Vigilanza armata da remoto per le sedi degli Uffici giudiziari di Trani nell'ambito del Sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione per il periodo dal 01.12.2022 al 31.11.2025 CIG 9398962CCC

VERBALE DI GARA N. 2 - APERTURA BUSTE TECNICHE

Premesso che:

- A seguito dell'atto di determina e autorizzazione alla spesa prot. m_dg DOG n. 165599 U. del 6/07/2022 della Direzione Generale delle Risorse materiali e delle Tecnologie del Ministero della Giustizia è stato avviato è stata attivata sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) in data 28/09/2022 l'Appalto specifico n.3210713 per l'affidamento del servizio di Vigilanza privata armata fissa e da remoto per le sedi degli Uffici giudiziari di Trani per il periodo dal 01.12.2022 al 31.11.2025 per un importo a base di gara soggetto a ribasso pari ad €. 1.871.064,00 (IVA esclusa), a cui vanno ad aggiungersi €.56.130,84 di oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi di interferenza;
- L'aggiudicazione avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n.50/2016, rispettando la proporzione nel rapporto qualità/prezzo, rispettivamente di 70 a 30;
- che in data 28/09/2022 è stato pubblicato sulla piattaforma SDAPA il suddetto Appalto specifico, con relativa lettera d'invito prot. N.6465 e documentazione di gara allegata, fissando come il termine ultimo per la presentazione delle offerte da parte degli operatori economici al 10/10/2022 ore 12:00;
- a seguito della scadenza del termine di presentazione delle offerte si è proceduto a verificare il numero delle buste presentate da parte degli operatori economici che hanno presentato un'offerta di seguito indicati:

CONCORRENTE	FORMA DI PARTECIPAZIONE	LOTTO	DATA E ORA DI PRESENTAZIONE OFFERTA
INTERNATIONAL SECURITY SERVICE VIGILANZA S.P.A.	Singolo operatore economico (D.Lgs 50/2016, art.45, co.2 lett. a)	Lotto 1	10/10/2022 h: 10:26:26
RANGERS S.R.L.	Singolo operatore economico (D.Lgs 50/2016, art.45, co.2 lett. a)	Lotto 1	10/10/2022 h: 10:32:22
COSTITUENDO RTI: VIS S.P.A./ISTITUTO DI VIGILANZA METRONOTTE S.R.L.	RTI costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, co. 8)	Lotto 1	10/10/2022 h: 11:38:50
VEDETTA 2 MONDIALPOL S.P.A.	Singolo operatore economico (D.Lgs 50/2016, art.45, co.2 lett. a)	Lotto 1	10/10/2022 h: 11:41:17

SICURTRANSPORT S.P.A.	Singolo operatore economico (D.Lgs 50/2016,art.45, co.2 lett. a)	Lotto 1	10/10/2022 h: 11:44:36
SECURPOL PUGLIA	Singolo operatore economico (D.Lgs 50/2016,art.45, co.2 lett. a)	Lotto 1	10/10/2022 h: 11:49:33

- li Rup dott. ssa Giovanna Maria Bufo in data 19.10.2022 ha provveduto all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, per verificare la completezza e la correttezza dei documenti inviati telematicamente sulla piattaforma MEPA, come risulta dal Verbale di Gara del Rup avente prot. n.6799/2022 del 19.10.2022;
- con provvedimento prot.6799/2022 del 19.10.2022 sono stati ammessi alla successiva fase di gara tutti i sei operatori economici sopra elencati;

TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno 2022, nel giorno 20 del mese di ottobre alle ore 10, nell'Ufficio del Procuratore Aggiunto della Repubblica, Dott. Achille Bianchi, nella sede della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Trani, si riunisce la Commissione giudicatrice in seduta pubblica per procedere alle successive operazioni di gara a mezzo del portale MEPA.

La Commissione giudicatrice, nominata con il provvedimento n. 6698 del 11.10.2022, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte è così composta:

- Dott. Achille Bianchi, Procuratore Aggiunto della Procura della repubblica di Trani, con funzioni di Presidente;
- Dott. Francesco Paolo Laurora, Funzionario Giudiziario quale Componente;
- Dott.ssa Sabrina Dellisanti, Funzionario Giudiziario della Procura della Repubblica di Trani, quale Componente con funzioni di Segretario verbalizzante;

Essendo la Commissione giudicatrice regolarmente insediata, il Presidente richiama le modalità del procedimento di aggiudicazione previste dalla documentazione di gara allegata all'Appalto specifico n. 3210713 e accede con le proprie credenziali al sistema telematico MEPA sul portale www.acquistinretepa.it, al fine di procedere all'apertura delle buste virtuali contenenti le Offerte Tecniche e alla verifica della completezza della documentazione prodotta dai tre concorrenti ammessi e della conformità a quanto richiesto dalla Stazione appaltante nella Lettera di invito prot. 0.1554 dei 15.03.2022.

La Commissione constata che i documenti risultano conformi al modello predisposto dalla Stazione appaltante e sono validamente firmati.

Prima di procedere con la lettura delle Relazioni tecniche dei concorrenti il Presidente ricorda che le offerte tecniche sono oggetto di una valutazione discrezionale da parte della Commissione, in relazione ai criteri di seguito indicati e contenuti nel Capitolato d'onori, con attribuzione dei punteggi ivi riportati, utilizzando il metodo aggregativo compensatore di cui alle Linee Guida ANAC n. 2/2018, economicamente più vantaggiosa.

Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica:

A ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
n°	Criteri di Valutazione	Max Punt	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Max Punt	Modalità di Valutazione T Q D
A.1	Certificazioni	3	A.1.1	Certificazione UNI EN ISO 9001 Gestione della Qualità:	1	<u>I</u>

				Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di vigilanza.		
			A.1.2	Certificazione del sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro : Possesso della certificazione sul sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi della norma UNI ISO 45001:2018 ovvero, fino al 11 marzo 2021, dello standard OHSAS 18001:2007 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di vigilanza.	1	<u>I</u>
			A.1.3	Certificazione UNI 10891: Possesso di una valutazione di conformità dei requisiti minimi degli Istituti di Vigilanza alla norma UNI 10891 in corso di validità, idonea e pertinente ai servizi di vigilanza.	1	<u>I</u>
A.2	Qualità della struttura organizzativa	10,5	A.2.1	Struttura organizzativa: Descrizione della struttura organizzativa che l'offerente si impegna a rendere disponibile per l'erogazione dei servizi oggetto dell'Appalto Specifico attraverso una trattazione organica che evidenzia tra l'altro i seguenti aspetti: - dimensionamento della struttura organizzativa; - ruoli e professionalità delle figure coinvolte nelle differenti attività; - modalità di interrelazione con l'Amministrazione (Supervisore e Supervisore Operativo).	4	<u>D</u>
			A.2.2	Modalità di gestione delle risorse per favorire la continuità del servizio	2,5	<u>D</u>
			A.2.3	Esperienza Responsabile del	2	<u>I</u>

			A.2.4	Servizio (Anni) Esperienza Responsabile del Servizio (Importo contratti)	2	<i>T</i>
A.3	Documentazione e strumenti a supporto dell'organizzazione	4,5	A.3.1	Programma Operativo dei Servizi (POS)	2,5	<i>D</i>
			A.3.2	Riduzione tempi di messa a disposizione del Programma Operativo dei Servizi (POS): Disponibilità a ridurre i tempi di messa a disposizione del Programma Operativo dei Servizi (POS)"	2	<i>I</i>
Totale					18	

B FORMAZIONE PER IL PERSONALE						
<i>n°</i>	<i>Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione T Q D</i>
B.1	Misure formative e informative	4	B-1.1	Integrazione del piano formativo: Integrazione del piano formativo rispetto a quanto indicato al par. 5 del Capitolato Tecnico del Bando Istitutivo.	2	<i>D</i>
			B-1.2	Monitoraggio della formazione: Descrizione delle modalità di aggiornamento del Supervisore e dei Supervisor Operativi in merito allo stato di avanzamento del percorso formativo.	2	<i>D</i>
Totale					4	

C PROGETTO TECNICO						
<i>n°</i>	<i>Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>n°</i>	<i>Sub-Criteri di Valutazione</i>	<i>Max Punti</i>	<i>Modalità di Valutazione T Q D</i>
C.1	Qualità del piano di lavoro	5	C.1.1	Piani di miglioramento iniziale e finale: In ottica di continuo miglioramento del servizio, viene richiesto al Fornitore di impegnarsi ad identificare, nel corso dello svolgimento del servizio, le soluzioni per migliorare l'esecuzione dei servizi, la gestione delle risorse e risolvere eventuali problematiche, e riportare il	3	<i>T</i>

			<p>risultato di tale analisi, specifico per l'Appalto Specifico, nei documenti Piani di Miglioramento iniziale e finale. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il Piano di Miglioramento iniziale deve essere predisposto entro 60 giorni dalla sottoscrizione del Contratto. • il Piano di Miglioramento finale deve essere predisposto almeno 60 giorni prima del termine del Contratto, e deve essere consegnato all'Amministrazione, che identificherà appositamente un interlocutore. 		
			<p>C.1.2 Metodologie tecnico operative per l'esecuzione dei Servizi Operativi: Descrizione delle modalità di espletamento delle attività per i Servizi Operativi previsti nell'Appalto Specifico, evidenziando eventuali proposte migliorative rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto dell'efficacia, della concretezza, della funzionalità delle soluzioni proposte.</p>	2	<i>D</i>
C.2	Modalità e strumentazione per la valutazione e il controllo del livello di servizio	13	<p>C.2.1 Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Vigilanza fissa: Descrizione delle modalità di espletamento delle attività per il servizio di Vigilanza fissa, evidenziando eventuali migliorie rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico. Le modalità saranno valutate, in particolare, rispetto a: - impatto sulla qualità percepita e la soddisfazione degli utenti; - impatto sulla gestione e la qualità del lavoro degli addetti all'esecuzione dei servizi; - semplicità di riscontro e monitoraggio delle metodologie impiegate; - aspetti relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro.</p>	3	<i>D</i>
			<p>C.2.2 Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Vigilanza ispettiva:</p>	3	

				Descrizione delle modalità di espletamento delle attività per il servizio di Vigilanza ispettiva, evidenziando eventuali migliorie rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico (Rif. paragrafo ____ del Capitolato Tecnico integrativo).		<u>D</u>
			C.2.3	Sistema informativo - Riduzione tempi di ripristino: In caso di mancato funzionamento del Sistema informativo, disponibilità a ridurre i tempi di ripristino del Sistema informativo	2	<u>Q</u>
			C.2.4	Metodologie a supporto della rilevazione dell'ingresso del personale negli Obiettivi Impegno a predisporre, in corrispondenza degli Obiettivi, strumenti a supporto della rilevazione delle presenze degli addetti all'esecuzione dei servizi.	5	<u>T</u>
C.3	Dotazioni tecniche	6	C.3.1	Dotazioni tecniche: L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà elencare e descrivere la dotazione tecnica complessiva fornita al personale impiegato nell'espletamento del servizio evidenziando gli elementi migliorativi/integrativi rispetto alla dotazione minima richiesta nel Capitolato Tecnico. proposte.	4	<u>D</u>
			C.3.2	Impiego di un dispositivo portatile computerizzato per l'ottimizzazione dei servizi di vigilanza ispettiva: Impegno a dotare tutte le pattuglie impiegate nella vigilanza ispettiva dell'Appalto Specifico di un dispositivo portatile computerizzato, e relativa dotazione software, per la verifica dell'esecuzione delle attività di vigilanza ispettiva, in grado di annotare e rendere disponibile in real time alla consultazione da parte del	2	<u>I</u>

				Supervisore, delle attività svolte dalla G.P.G. durante il giro di ispezione, con la possibilità di condividere foto/video sull'evento.		
Totale					24	

D MODALITÀ DI INTERVENTO IN CASO DI EMERGENZA						
n°	Criteria di Valutazione	Max Punti	n°	Sub-Criteria di Valutazione	Max Punti	Modalità di Valutazione T Q D
			D-1.1	Tempi di sostituzione degli addetti l'espletamento dei servizi su richiesta dell'Amministrazione: Impegno a diminuire i tempi massimi di sostituzione, come indicati al par. ___ del Capitolato Tecnico integrativo, su richiesta dell'Amministrazione, degli addetti all'espletamento dei servizi.	2	<u>I</u>
D.1	Soluzioni organizzative	4	D-1.2	<p>Prospetto illustrativo dei comportamenti da tenere in caso di emergenza: Impegno a rendere disponibili, presso i varchi di accesso dei visitatori, un prospetto a colori, che illustra il comportamento da tenere, per lo specifico Obiettivo, a fronte di situazioni di emergenza (es. evacuazione di emergenza a seguito di incendio).</p> <p>Il prospetto deve essere in formato A4, piegato in 4 parti. Nel prospetto devono essere riportate, come minimo, le informazioni seguenti - modalità di comportamento in caso di dichiarazione di evacuazione del sito;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ubicazione delle uscite di sicurezza; - altre eventuali informazioni afferenti alla sicurezza che l'amministrazione appaltante ritengo opportuno inserire nel prospetto informativo. <p>Il numero dei prospetti da tenere a disposizione deve essere congruo con il numero dei visitatori giornaliero, e</p>	2	<u>I</u>

				<p>reintegrato in modo tale che siano sempre disponibili.</p> <p>I prospetti dovranno essere posizionati in apposito espositore, fornito dal Fornitore.</p> <p>Il luogo di posizionamento dell'espositore, nonché i contenuti del prospetto, dovranno essere approvati dall'Amministrazione, nella figura del Supervisore Operativo.</p>		
Totale					4	

E SERVIZI AGGIUNTIVI						
n°	Criteria di Valutazione	Max Punti	n°	Sub-Criteria di Valutazione	Max Punti	Modalità di Valutazione T Q D
E.1	Servizi migliorativi nell'esecuzione delle prestazioni	6,5	E-1.1	<p>Funzionalità del Sistema Informativo:</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le funzionalità del Sistema Informativo proposto per l'erogazione dei servizi, illustrando in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le modalità di accesso; - i contenuti; - la modalità di aggiornamento e le tempistiche - interfaccia grafica. 	2,5	<u>D</u>
			E-1.2	<p>Progetti per il miglioramento e l'ottimizzazione del servizio per gli Obiettivi:</p> <p>Impegno a fornire, con cadenza semestrale, dei report contenenti Progetti per il miglioramento e l'ottimizzazione del servizio per gli Obiettivi. I Report dovranno, attraverso una trattazione organica, trattare almeno i seguenti aspetti, facendo riferimento allo specifico Appalto Specifico e ai singoli Obiettivi :</p> <ul style="list-style-type: none"> problematiche riscontrate e soluzioni attuate; - soluzioni che l'Offerente intende adottare per migliorare il servizio e modalità di gestione delle eventuali problematiche/anomalie che potrebbero presentarsi nell'erogazione dei servizi; - analisi e modalità di gestione delle problematiche/anomalie che 	4	<u>I</u>

				si potrebbero verificare in fase di avvio dell'appalto, in corso di esecuzione e in fase di chiusura e passaggio di consegne.		
Totale					6,5	

F SERVIZI AGGIUNTIVI						
n°	Criteria di Valutazione	Max Punti	n°	Sub-Criteria di Valutazione	Max Punti	Modalità di Valutazione T Q D
F.1	Criteri ambientali	5	F., G 2.1, G 2.21.1	Soluzioni atte a minimizzare l'impatto ambientale dell'Appalto Specifico: L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le soluzioni organizzative, gli accorgimenti pratici, e tutto quanto possa contribuire a minimizzare l'impatto ambientale (acqua, energia, rifiuti, etc) dell'Appalto Specifico. La valutazione terrà conto dell'efficacia delle misure proposte e delle modalità/strumenti adottati dal concorrente per consentire all'Amministrazione il monitoraggio di tali misure.	3	<u>D</u>
			F.1.2	Documenti in formato elettronico: Impegno a presentare ogni tipo di documento in formato elettronico. Qualora la Stazione Appaltante richieda documenti in formato cartaceo, la carta per copia e carta grafica utilizzata dovrà essere conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali indicate nei "Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica" adottati con Decreto del Ministero dell'Ambiente del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013) e scaricabili all'indirizzo https://www.mite.gov.it/pagina/i-criteri-ambientali-minimi .	2.	<u>I</u>
Totale					5	

G CRITERI SOCIALI						
n°	Criteria di Valutazione	Max Punti	n°	Sub-Criteria di Valutazione	Max Punti	Modalità di Valutazione T Q D
G.1	Assenza di comportamenti discriminatori	4,5	G.1.1	Riduzione del rischio di comportamenti discriminatori: Descrivere gli accorgimenti che il concorrente intende adottare,	2,5	<u>D</u>

				<p>nell'ambito dell'esecuzione dell'Appalto Specifico, per ridurre il rischio di comportamenti discriminatori, intercettare eventuali comportamenti discriminatori e conseguenti azioni di monitoraggio e contrasto ad ogni forma di discriminazione sul luogo di lavoro.</p>		
			G.1.2	<p>Criterio ex art. 47 comma 5d DL 77/2021 coordinato con la Legge di conversione n. 108/2021, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.:</p> <p>Il criterio tecnico si ritiene soddisfatto dal concorrente che abbia, nell'ultimo triennio, rispettato i principi della parità di genere e adottato specifiche misure per promuovere le pari opportunità generazionali e di genere, anche tenendo conto del rapporto tra uomini e donne nelle assunzioni, nei livelli retributivi e nel conferimento di incarichi apicali. Nello specifico, il concorrente indichi la quota di donne in ruoli dirigenziali/apicali (ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett. a) d.lgs. 231/2001) al momento della presentazione dell'offerta.</p>	2	<u>I</u>
G.2	Inclusione lavorativa	5	G.2.1	<p>Inclusione lavorativa: Descrivere gli accorgimenti che il concorrente intende adottare, nell'ambito dell'Appalto Specifico, per favorire l'inclusione lavorativa</p>	2	<u>D</u>
			G.2.2	<p>Soluzioni atte a favorire il miglioramento delle condizioni e del trattamento delle risorse L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere, anche sulla base di condizioni previste in eventuale contratto integrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le soluzioni organizzative e operative per il miglioramento della sicurezza delle risorse; - misure/policy per il miglioramento della qualità del lavoro, turni, conciliazione vita-lavoro; - percorsi per la crescita 	2	<u>D</u>

				professionale volti anche alla stabilizzazione delle risorse La valutazione terrà conto dell'efficacia delle misure proposte e delle modalità/strumenti adottati dal concorrente per consentire all'Amministrazione il monitoraggio di tali misure.		
--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--



Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 35 punti per il punteggio tecnico complessivo, pena esclusione del concorrente dalla gara.

Per la determinazione del punteggio dell'offerta tecnica ogni Commissario attribuisce discrezionalmente per ciascuno dei soli criteri individuati un coefficiente variabile tra zero e uno, compilando per ciascun concorrente una Scheda di valutazione-, nella quale sarà riportato il relativo giudizio sintetico e un coefficiente. Come appresso specificato:

A ciascuno dei *Sub-Criteri di Valutazione* di natura Discrezionale di cui ai nn. A.2.1, A.2.2, A3.1, B.1.1, B 1.2, C.1.2, C2.1 C2.2, C 2.3 E 1.1, F 1.1.1, G 1.1 è attribuito un coefficiente percentuale discrezionale da 0% a 100% da parte dei singoli membri della Commissione: cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016).

L'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli Sub-Criteri di Valutazione di natura discrezionale verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i relativi "coefficienti percentuali".

Giudizio	Valore del coefficiente
Ottimo	1
Più che buono	0,80
Buono	0,60
Adeguito	0,40
Parzialmente adeguato	0,20
Inadeguato	0

In relazione ai criteri di valutazione di carattere quantitativo, si procederà all'attribuzione del punteggio con il metodo aggregativo compensatore secondo la seguente formula: $C(a) = \frac{\sum [W_i \cdot V(a)_i]}{n}$ dove $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta, n = numero totale dei requisiti; W_i = punteggio attribuito al requisito (i); $V(a)$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno; \sum = sommatoria.

Per i criteri di valorizzazione, si seguiranno i documenti di gara Istitutivi dello SDAPA.

I coefficienti sono determinati sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari a ogni criterio.

il punteggio tecnico viene espresso con l'indicazione di due decimali dopo la virgola, con arrotondamento per difetto se la terza cifra è compresa tra 0 e 4 oppure per eccesso se la terza cifra è compresa tra 5 e 9.

La seduta, quindi, viene chiusa alle ore 11:50 e la commissione si aggiorna per l'esame e valutazione delle offerte tecniche in seduta riservata al giorno 21 Ottobre 2022 alle ore 09:00.

Il Presidente

Il Componente

Il Componente e Segretario verbalizzante

S. D. M. e
